

## ANEXO VII - Lista de bens, produtos e estudos com previsão de transferência

### 1. Bens e Equipamentos

Este anexo detalha a lista dos bens, produtos e estudos desenvolvidos durante o projeto **Estruturação e Implementação da Metodologia BIM na SUFER**, que estão previstos para transferência ao final do projeto ou a medida em que forem finalizados.

Item	Descrição	Destinação Final
Plano de Comunicação Interna	O Plano de Comunicação Interna estrutura os canais, fluxos e mecanismos de comunicação entre a equipe da SUFER/ANTT, o Grupo Técnico Consultivo (GTC) e a equipe executora do projeto.	Os documentos validados serão entregues em formato PDF e/ou formato aberto para a ANTT.
Documento de Requisitos Mínimos para Implementação BIM	Elaboração do Documento de Requisitos Mínimos para Implementação BIM, especificando a equipe mínima necessária, responsabilidades atribuídas, infraestrutura básica e dedicação requerida para o sucesso da implantação.	Os documentos validados serão entregues em formato PDF e/ou formato aberto para a ANTT.
Roteiro de Nivelamento de Conhecimentos	Elaboração do Roteiro de Nivelamento de Conhecimentos, listando os conteúdos essenciais que a equipe deverá adquirir para poder participar da equipe de implementação.	Os documentos validados serão entregues em formato PDF e/ou formato aberto para a ANTT.
Questionário de Definição de Objetivos BIM	Estrutura perguntas para levantamento dos usos BIM, tipologias de obra, atividades técnicas e requisitos.	Os documentos validados serão entregues em formato PDF e/ou formato aberto para a ANTT.
Diagnóstico de Maturidade BIM da SUFER	Avalia a maturidade organizacional, técnica e tecnológica da SUFER para adoção do BIM.	Os documentos validados serão entregues em formato PDF e/ou formato aberto para a ANTT.
Relatório do Discovery Workshop	Documento que consolida o planejamento, a execução e os registros do Discovery Workshop realizado na sede da ANTT. Apresenta os objetivos, as atividades conduzidas, as discussões técnicas, os resultados alcançados e as recomendações iniciais para a implementação da metodologia BIM na SUFER.	Os documentos validados serão entregues em formato PDF e/ou formato aberto para a ANTT.
Relatório de Participação Técnica no Discovery Workshop	Documento que apresenta o conteúdo técnico produzido durante a participação da equipe do BFB/bSBR no Discovery Workshop, organizado por eixos temáticos.	Os documentos validados serão entregues em formato PDF e/ou formato aberto para a ANTT.
Protocolo de Mapeamento de Competências	Define perfis, funções e competências necessárias à atuação em BIM na SUFER.	Os documentos validados serão entregues em formato PDF e/ou formato aberto para a ANTT.
Mapa do Processo de Implementação BIM	Representa os fluxos de trabalho, decisões e marcos para implantação BIM na SUFER.	Os documentos validados serão entregues em formato PDF e/ou formato aberto para a ANTT.
Plano de Infraestrutura e Aquisição Tecnológica	Orienta a aquisição de softwares, hardwares e infraestrutura TI para apoiar o BIM.	Os documentos validados serão entregues em formato PDF e/ou formato aberto para a ANTT.
Mapa de Contratação de Treinamentos	Organiza as necessidades formativas e sugere cursos para diferentes perfis de servidores.	Os documentos validados serão entregues em formato PDF e/ou formato aberto para a ANTT.
Plano de Implementação BIM da SUFER (BIP)	Documento estruturante consolidando diretrizes, fluxos, responsabilidades e estratégias para adoção do BIM na SUFER.	Os documentos validados serão entregues em formato PDF e/ou formato aberto para a ANTT.
Caderno de Especificações e Requisitos BIM da SUFER	Define padrões técnicos, requisitos de informação e critérios de aceitação de projetos ferroviários em BIM.	Os documentos validados serão entregues em formato PDF e/ou formato aberto para a ANTT.

Templates-BIM Mandate	Template de documento de exigência de uso BIM para contratados.	Os documentos validados serão entregues em formato PDF e/ou formato aberto para a ANTT.
Templates-Manual de Produção da Informação	Template orientador de como estruturar, modelar e documentar informações BIM.	Os documentos validados serão entregues em formato PDF e/ou formato aberto para a ANTT.
Templates-Plano de Execução BIM (PEB) Pré-Contratual	Template para estruturação das exigências BIM nos editais/licitações.	Os documentos validados serão entregues em formato PDF e/ou formato aberto para a ANTT.
Templates-Plano de Execução BIM (PEB) Contratual	Template para planejamento BIM detalhado na execução dos contratos.	Os documentos validados serão entregues em formato PDF e/ou formato aberto para a ANTT.
Templates-Matriz de Responsabilidades (RACI BIM)	Template para definir papéis e responsabilidades BIM em projetos.	Os documentos validados serão entregues em formato PDF e/ou formato aberto para a ANTT.
Templates-Modelo de Termo de Referência para contratação de projetos e obras em BIM	Modelo para especificar contratação de projetos e obras em BIM.	Os documentos validados serão entregues em formato PDF e/ou formato aberto para a ANTT.
Templates-Guia orientativo para aplicação de projeto piloto assistido	Guia para apoiar a execução de projetos piloto conforme metodologia definida.	Os documentos validados serão entregues em formato PDF e/ou formato aberto para a ANTT.
Relatório Final de Avaliação do Projeto Assistido	Consolida avaliação da aplicação dos processos e templates em projeto piloto real.	Os documentos validados serão entregues em formato PDF e/ou formato aberto para a ANTT.
Relatório de Lições Aprendidas	Documenta desafios, soluções, ajustes e recomendações após a execução do projeto.	Os documentos validados serão entregues em formato PDF e/ou formato aberto para a ANTT.
Programa de Capacitação Continuada em BIM	Estabelece trilhas de formação, cursos e planos de desenvolvimento contínuo para servidores da SUFER.	Os documentos validados serão entregues em formato PDF e/ou formato aberto para a ANTT.
Plano de Melhoria Contínua de Maturidade BIM	Propõe indicadores, marcos de evolução e ações para aprimorar a maturidade BIM da SUFER nos próximos anos (ciclos de medição).	Os documentos validados serão entregues em formato PDF e/ou formato aberto para a ANTT.